

REGULAMIN WOLONTARIATU

Ekumenicznej Fundacji Bethlehem

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Wolontariat jest dobrowolną i nieprzymuszoną inicjatywą **Ekumenicznej Fundacji Bethlehem** skierowaną na rzecz innych.

§2

Wolontariusz to osoba pracująca na zasadzie wolontariatu. Wolontariuszami mogą być:

- młodzież szkolna
- studenci
- osoby dorosłe

§3

Wolontariat podobnie jak Fundacja jest organizacją niezależną politycznie i politycznie bezinteresowną.

§4

Pracą wolontariuszy kieruje oraz nadzoruje koordynator ds. wolontariatu, który jest również Fundatorem. Koordynator jest wybierany przez Zarząd Fundacji na okres jednego roku i jego kadencja rozpoczyna się od stycznia każdego roku.

§5

Teren działalności wolontariatu jest tożsamy z terenem działalności Fundacji i obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§6

Niniejszy regulamin podlega Statutowi Fundacji.

§7

Wolontariusz pracuje ochotniczo oraz bez wynagrodzenia pieniężnego i jakiegokolwiek innego.

Rozdział II

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Zasady naboru

§1

Wolontariuszem może zostać każdy zainteresowany.

§2

Zainteresowany małoletni o ograniczonej zdolności do czynności prawnych może zostać wolontariuszem pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody prawnego opiekuna.

§3

Osoba chętna do pracy w wolontariacie powinna zgłosić się do koordynatora wolontariatu lub osoby przez niego lub Zarząd Fundacji wyznaczonej.

§4

Podstawą do przyjęcia kandydata jest wypełnienie ankiety oraz rozmowa kwalifikacyjna.

§5

Decyzję o przyjęciu wolontariusza podejmuje Zarząd Fundacji.

§6

Kandydat przed wstąpieniem w kręgi wolontariatu jest zobowiązany do określenia zakresu i możliwości swojego działania.

§7

Wolontariusz może zostać zaangażowany w działalność Fundacji na określony okres czasu lub tylko w wybrane akcje i jednorazowe działania.

§8

Przed oficjalnym wstąpieniem w szeregi wolontariatu kandydat jest zobowiązany do zapoznania się z Regulaminem Wolontariatu i jego podpisania. Wszelkie niejasności wynikające z postanowień Regulaminu kandydat jest proszony zgłaszać do koordynatora wolontariatu lub innej osoby upoważnionej.

2. Rozwiązanie współpracy z wolontariuszem

§1

Rozwiązanie umowy może nastąpić:

- a. w każdej chwili na podstawie porozumienia stron
- b. w każdej chwili w przypadku złamania postanowień umowy oraz prawa przez jedną ze stron.
- c. po okresie ważności umowy
- d. w przypadku wykonania wszystkich zadań i czynności ujętych w umowie

§1a

W przypadku rozwiązania umowy na podstawie porozumienia stron wolontariuszowi przysługuje prawo do otrzymania zaświadczenia oraz opinii o swojej pracy z adnotacją, o formie rozwiązania umowy. Taka forma rozwiązania jest możliwa jedynie, gdy wolontariusz pracował zgodnie z Regulaminem Wolontariatu i przestrzegał przepisów prawnych obowiązujących na terenie RP.

§1b

W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym za złamanie postanowień regulaminu lub złamanie zasad i przepisów prawnych panujących na terenie RP wolontariuszowi obowiązkowo zostaje wydane zaświadczenie z negatywną opinią. W przypadku złamania prawa Fundacji ma obowiązek powiadomić o powyższym fakcie organy takie jak Policja lub Prokuratura.

§1 c i d

W przypadku rozwiązania umowy po okresie jej ważności lub zakresu, wolontariuszowi zostaje wydane zaświadczenie z opinią.

§2

Wolontariuszowi przysługuje prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia i opinii o wykonywaniu świadczeń wolontarystycznych w formie: zaświadczenia, dyplomu.

3. Zasady pracy

§1

Za pracę wykonywaną przez wolontariusza nie przysługuje wynagrodzenie pieniężne.

§2

Wolontariuszowi przysługiwać może ale nie musi wynagrodzenie rzeczowe w postaci drobnych upominków od Fundacji takich jak: koszulka, breloczki, długopisy itp.

§3

Każdy kandydat na wolontariusza oświadcza, iż podejmuje pracę by nieść pomoc innym, nabywać wiedzę i nowe umiejętności oraz podejmuje ją dobrowolnie.

4. Nadzór nad wolontariatem

§1

Bezpośredni nadzór nad wolontariuszami pełni koordynator ds. wolontariatu i oraz wyznaczeni liderzy funkcyjni.

§2

Koordynator zobowiązuje się, że w swojej decyzji o przyjęciu lub ewentualnej odmowie przyjęcia kandydata, kierować się będzie zasadami bezstronności. W przypadku złego sprawowania wolontariusza koordynator lub lider funkcyjny jest zobowiązany do poinformowania o powyższym fakcie Zarząd Fundacji oraz do wystawienia negatywnej opinii.

§3

Koordynator jest zobowiązany do przeszkolenia nowoprzyjętego wolontariusza na temat:

- głównych celów statutowych Fundacji
- głównych celów wolontariatu
- przedstawienie problematyki, którą zajmuje się Fundacja

§4

Koordynator ds. wolontariatu działa na podstawie **Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96,poz. 873 z późn. zm.)**

§5

Koordynator jest uprawniony do wyznaczania nowych celów wolontariuszowi. Realizację każdego z nich zapisuje w tzw. karcie wolontariusza.

5. Zadania wolontariatu

§1

Pomoc Fundacji w przeprowadzaniu akcji marketingowych: roznoszenie ulotek, rozklejanie plakatów.

§2

Pomoc Fundacji w organizowaniu warsztatów oraz innych spotkań z podopiecznymi i zainteresowanymi pracą stowarzyszenia.

§3

Pomoc podopiecznym, biorącym udział w warsztatach i innych spotkaniach w przebraniu się, przyszykowaniu się do zajęć.

§4

Pomoc doradcza dla zainteresowanych działalnością stowarzyszenia

§5

Udział w imprezach charytatywnych organizowanych przez Fundację i inne organizacje pozarządowe współpracujące z Fundacją.

§6

W przypadku, gdy podopiecznymi i członkami warsztatów są dzieci - zabawa oraz rozmowa.

§7

Pomoc w transporcie podopiecznych: pomoc z wjazdem wózka inwalidzkiego itp.

§8

W przypadku gdy wolontariat jest formą zaliczania praktyk studenckich wykonywanie czynności wynikających w programu praktyk.

6. Postawa wolontariusza

§1

Działalność Wolontariatu opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.

§2

Wolontariusze mogą podejmować pracę w wymiarze, który nie utrudni im nauki i pomocy w domu.

§3

Wolontariusze kieruje się bezinteresownością, życzliwością, chęcią niesienia pomocy, troską o innych.

§4

Wolontariusze systematycznie uczestniczą w pracy Fundacji, a także w spotkaniach i warsztatach dla wolontariuszy.

§5

Każdy członek Wolontariatu stara się aktywnie włączyć w działalność Fundacji, zgłaszać własne propozycje i inicjatywy, wykorzystując swoje zdolności i doświadczenie.

§6

Każdy Wolontariusz swoim postępowaniem stara się promować ideę wolontariatu, być przykładem dla innych.

§7

Każdy członek Wolontariatu stara się przestrzegać zasad zawartych w Regulaminie Wolontariatu

7. Cele wolontariatu

§1

Celem Wolontariatu jest zaangażowanie ludzi młodych do świadomej, dobrowolnej i nieodpłatnej pomocy innym.

§2

Celem Wolontariatu jest rozwijanie wśród młodzieży postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych, życzliwości i bezinteresowności.

§3

Wolontariat ma na celu aktywne działanie w obszarze pomocy koleżeńskiej, społecznej, życia kulturalnego i środowiska naturalnego.

§4

Wolontariat stwarza przestrzeń dla takiej służby poprzez organizowanie konkretnych sposobów pomocy i tworzenie zespołów wolontariuszy.

§5

Wolontariat angażuje się również do obsługi jednorazowych imprez o charakterze charytatywnym (np. kwesty uliczne, koncerty charytatywne, zbiórki pieniędzy itp.).

8. Zobowiązania Wolontariusza

§1

Podjmując pracę w Wolontariacie **Ekumenicznej Fundacji Bethlehem** wolontariusz zobowiązuje się:

1. Dbać o mienie powierzone mu podczas pracy.
2. Swoją postawą reprezentować godnie samego siebie oraz Fundację.
3. Podnosić swoją wiedzę oraz umiejętności wynikającą z powierzanych zadań i czynności.
4. Swoim postępowaniem wyrażać chęć do pomocy drugiemu człowiekowi.
5. Wykazywać tolerancję i zrozumienie dla innych.
6. Zawsze służyć dobrą radą i pomocną dłońią.
7. Być czujnym na nieszczęście i krzywdę drugiego człowieka.
8. Za cel stawiać sobie uśmiech, radość drugiego człowieka a nie zysk materialny.
9. Wyznaczać sobie własne cele, które wynikają z jego pasji.
10. Przekazywać wiedzę i umiejętności nabyte podczas pracy w stowarzyszeniu wiedząc że wiedza ta jest konieczna do przedstawienia innym osobom zaangażowanym w pracę na rzecz stowarzyszenia

Rozdział III

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§1

Zarząd Fundacji zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu.

§2

Zmiana niniejszego regulaminu wymaga podpisania.

§3

Regulamin wchodzi w życie w dniu 13 grudnia 2014 r.